

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж
Державного університету «Одеська політехніка»

ПОГОДЖЕНО

Голова студентського профкому

_____ В.І. Дойкова
«_____» _____ 2021р.

Заступник голови студентського
самоврядування

_____ Д.І. Глобіна
«_____» _____ 2021р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор коледжу

_____ С.В. Мироненко
«_____» _____ 2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок призначення і виплати стипендії,
матеріальної допомоги та заохочення
(преміювання) студентам відокремленого
структурного підрозділу
«Одеський автомобільно-дорожній
фаховий коледж
Державного університету «Одеська
політехніка»

Одеса - 2021



Зміст

	Стор.
1 Призначення та область застосування	3
2 Нормативні посилання	3
3 1. Загальні питання	4
4 2. Призначення та виплата академічних стипендій	6
5 3. Призначення та виплата соціальних стипендій	9
6 Додаток 1. Перелік спеціальностей (спеціалізацій), для яких встановлюються академічні стипендії у підвищеному розмірі	12
7 Додаток 2. Принцип формування рейтингу семестрової успішності студентів, що навчаються за державним замовленням	13
8 Додаток 3. Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам Коледжу	14
9 Додаток 4. Додаток до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам Коледжу	19
10 Додаток 5. Порядок переведення оцінок за 12-ти бальною шкалою оцінювання в 100 бальну шкалу оцінювання для студентів другого курсу	21

Призначення та область застосування

Положення про призначення і виплати стипендій, надання матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) (далі - Положення) встановлює порядок призначення і виплати стипендій, а також використання коштів, передбачених для надання заохочення студентам у відокремленому структурному підрозділі «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Державного університету «Одеська політехніка» (далі – Коледж).

Нормативні посилання

Положення про порядок призначення і виплати стипендії, матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) студентам коледжу розроблено відповідно:

Законів України:

- «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 року № 1556-VII;
- «Про фахову передвищу освіту» від 06 червня 2019 року № 2745- VIII;
- «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» від 13 січня 2005 року № 1505 – VIII (зі змінами);
- «Податковий кодекс України» від 02 грудня 2010 року № 2755-VI (із змінами та доповненнями внесеними Законами України) статті 165 та 170.

Постанов Кабінету Міністрів України:

- «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій» від 28 грудня 2016 року № 1043;
- «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів» від 28 грудня 2016 року № 1045;
- «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах» від 28 грудня 2016 року № 1047;
- «Порядок призначення і виплати стипендій» від 28 грудня 2016 року № 1050;
- «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення» від 25 січня 2017 року № 32;
- «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року» від 8 лютого 2017 року № 81;
- «Про затвердження Положення про порядок призначення академічних стипендій Президента України студентам вищих навчальних закладів та аспірантам» від 28 жовтня 1994 року № 744 (зі змінами);
- «Про заснування стипендії Кабінету Міністрів України студентам вищих навчальних закладів та аспірантам» від 9 серпня 2001 року № 980 (зі змінами).

Наказу Міністерства освіти і науки України:

- «Порядок призначення іменних стипендій Верховної Ради України студентам вищих навчальних закладів» від 15 жовтня 2010 року № 958.

Постава Верховної Ради України:

- «Про заснування соціальних стипендій Верховної ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей – сиріт та дітей з малозабезпечених сімей» від 24 жовтня 2002 року № 218-IV.

1 Загальні питання

1.1. Дія Положення про порядок призначення і виплати стипендії, матеріальної допомоги та заохочення (преміювання) студентам (далі Положення) поширюється на осіб, які навчаються у Коледжі за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

1) студентів денної форми навчання Коледжу.

1.2. Студентам, які навчалися в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання в межах Коледжу, призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цим Положенням, а саме:

- академічної - з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу директора Коледжу;

- соціальної - за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

1.3. Особам, визначеним пунктом 1.1 розділу 1 цього Положення, призначаються такі стипендії:

1) академічні;

2) соціальні - на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.4. Положення розглядається педагогічною радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній діяльності наказом директора Коледжу утворюється стипендіальна комісія.

До складу стипендіальної комісії входять: директор Коледжу, заступник директора з навчальної роботи, завідувачі відділеннями, класні керівники, представники органів студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій осіб, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які

навчаються, цим Положенням та Положенням про Одеський автомобільно-дорожній коледж Одеського національного політехнічного університету.

За поданням стипендіальної комісії директор Коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цьому Положенню.

1.5. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Особам, зазначеним у підпункті 1 пункту 1.1 розділу 1 цього Положення, стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Студентам, які відповідно до наказу директора Коледжу поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії особам, зазначеним у пункті 3.1 розділу 3 така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

1.6. У разі коли студент має право на безоплатне харчування, але Коледж не має змоги його забезпечити, особі, зазначеній у підпункті 1 пункту 3.1 розділу 3 виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчуванням.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

1.7. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній діяльності Коледж має право надавати заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, за поданням завідуючих відділень, голів циклових комісій та голови студентського самоврядування.

1.8. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора Коледжу, в межах коштів, передбачених у кошторисах Коледжу, затверджених у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від

18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті 1.8 розділу 1 особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.9. Особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 150 гривень.

2 Призначення та виплата академічних стипендій

2.1. Академічними стипендіями є:

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам Коледжу за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

- студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;
- студентам, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженим у встановленому порядку (*Додаток 1*).

Розмір академічних стипендій для осіб, зазначених у підпункті 1 пункту 1.1 розділу 1 цього Положення, визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу навчального закладу, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.2. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам, згідно з рейтингом успішності (далі – рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень студентів з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки).

Рейтинг студентів Коледжу, які навчаються на одному відділенні за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом

підготовки), оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією (Додаток 2).

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії відповідного типу навчального закладу. Наказом директора Коледжу таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Примірний порядок формування рейтингу успішності студентів затверджується наказом МОН.

Порядок формування рейтингу успішності для призначення академічних стипендій у Коледжі затверджується наказом директора за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються.

При цьому повинні бути дотримані такі обов'язкові вимоги:

- затвердження і оприлюднення змін у Порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого Порядку не вносяться;

- рейтинг, відповідно до якого студентам Коледжу, призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Коледжу. Рейтинги, відповідно до яких студентам Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним відділенням, курсом і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі у громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для студентів, які навчаються на одному відділенні, курсі за однією спеціальністю (напрямом підготовки) у Коледжі (Додаток 2);

- навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями

оцінювання, визначеними відповідними цикловими комісіями, що передбачено навчальними планами;

- визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного навчального предмета (дисципліни) за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання.

До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж визначена у Коледжі межа незадовільного навчання (бал успішності з кожного предмету (дисципліни) нижчий ніж 4 бали за 12 –ти бальною шкалою або нижче ніж 60 балів за 100 бальною шкалою оцінювання). Рішенням директора Коледжу таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість* не ліквідована, студент підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість*;

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення будь-якого навчального предмета (дисципліни) з метою покращення отриманих раніше оцінок**;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (дисципліни).

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю педагогічна рада Коледжу з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Коледжу у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних відділень, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Коледжу.

2.3. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу п'ятнадцятого пункту 2.2 розділу II цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Коледжу, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 2.2 розділу 2 цього Положення.

2.4. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 2.3 розділу 2 цього Положення, збільшується на 45,5 відсотка*** у разі, коли за результатами навчання студенти Коледжу відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні (бал успішності з кожного предмету (дисципліни) не нижчий ніж 10- 12 балів за 12 – ти бальною шкалою або не нижче ніж 90 - 100 балів за 100 бальною шкалою оцінювання).

3 Призначення та виплата соціальних стипендій

3.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам Коледжу, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості*, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до Порядку формування рейтингу та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендій;

3) особи, які відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» мають право на призначення соціальних стипендій;

4) особи, яким Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» гарантується призначення соціальної стипендії;

5) особи із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

6) діти-інваліди та особи з інвалідністю I – III групи.

3.2. Особи, зазначені у пункті 3.1 розділу 3 цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам Коледжу (*Додаток 3*).

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 3.1 розділу 3 цього Положення, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

3.3. У разі коли за результатами навчання успішність осіб, зазначених у пункті 3.1 розділу 3 цього Положення, а саме: студентів Коледжу становить

10 - 12 балів за дванадцятибальною або 90-100 балів за 100 бальною шкалою оцінювання з кожного навчального предмета (дисципліни), отриманих під час семестрового контролю, студенти займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні у межах встановленого ліміту стипендіатів, додатково до соціальної стипендії, що виплачується таким особам згідно з пунктом 3.1 розділу 3 цього Положення, за рахунок коштів, передбачених Коледжу для виплати академічних стипендій, що складають різницю між розміром академічної стипендії, що призначається студентам, які займають у рейтингу найвищі позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, та розміром соціальної стипендії, що виплачується у встановленому законодавством порядку Міністерством соціальної політики особам, які належать до окремих категорій громадян, яким на підставі законодавчих актів надані державні пільги і гарантії з виплати соціальних стипендій.

3.4. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 2—4 пункту 3.1 розділу 3 цього Положення, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент Коледжу обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що Коледж невідкладно інформує орган соціального захисту населення.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту 3.1 розділу 3 цього Положення, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

3.5. Особам, зазначеним у пункті 3.1 розділу 3 цього Положення, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 3.1 та 3.3 розділу 3 цього Положення:

1) збільшується:

студентам, які є інвалідами по зору і слуху, — на 50 відсотків*** мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії відповідного типу навчального закладу.

Примітка:

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена у Коледжі межа незадовільного навчання (бал успішності з кожного предмету (дисципліни) не нижчий ніж 4 бали за 12 –ти бальною шкалою або не нижче ніж 60 балів за 100 бальною шкалою оцінювання);

** Абзац 14 пункту 2.2 розділу 2 цього Положення застосовується починаючи із семестрового контролю за другий семестр 2016/2017 навчального року.

*** У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього Положення, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

Заступник директора
з навчальної роботи

В.М. Матяш

ПОГОДЖЕНО:

Юрисконсульт

Е.В. Полумисна

Заступник головного бухгалтера

М.А. Шатохіна

ПЕРЕЛІК
спеціальностей (спеціалізацій), для яких встановлюються
академічні стипендії у підвищеному розмірі

Код спеціальності	Найменування спеціальності
131	Прикладна механіка
133	Галузеве машинобудування
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка

ПРИНЦИП
формування рейтингу семестрової успішності студентів,

що навчаються за державним замовленням

Терміни вживаються в такому розумінні:

Рейтинг – список студентів, що складений за середнім балом (обчислюється для кожного студента одного курсу однієї спеціальності (напрямом) за результатами академічної успішності, виявленої при семестровому контролі), який може складати не менше 90% від загального показника та з урахуванням балу соціальної активності студента, який може складати не більше 10% від загального показника.

Рейтингова позиція – порядковий номер студента у рейтингу. Студенти з однаковими середніми балами можуть мати як однакові, так і різні рейтингові позиції, що регулюється цим Порядком.

Середній бал – значення, що обчислюється як сума оцінок семестрового контролю, розділена на кількість таких оцінок.

1. Рейтинг успішності студентів (надалі Рейтинг) складається в межах курсу і спеціальності (напрямку). До Рейтингу вносяться всі студенти, що навчаються за державним замовленням. Студенти, що мають академічну заборгованість до Рейтингу не входять.

2. Середній бал студента обчислюється за 12-бальною шкалою оцінювання або за 100-бальною шкалою оцінювання.

3. У Рейтингу студенти розташовуються у порядку зменшення середнього балу. Студенти, що мають однаковий середній бал, розміщуються в алфавітному порядку і вважаються такими, що займають однакову рейтингову позицію.

4. Рейтинг складається завідувачим відділенням в останній день заліково-екзаменаційної сесії. Відповідальність за достовірність даних у Рейтингу щодо успішності студента несе завідувач відділення.

Данні щодо соціальної активності студента надає Голова студентського самоврядування та Голова студентського профкому.

5. Рейтинг розглядається і затверджується стипендіальною комісією Коледжу.

6. Академічну стипендію мають право отримувати студенти із середнім балом не нижче 7,0 для студентів I курсу та не нижче 74,0 – для студентів інших курсів Коледжу. Для студентів II курсу навчання порядок переведення оцінок за 12-ти бальною шкалою оцінювання в 100 бальну шкалу оцінювання наданий у Додатку 5.

ПОРЯДОК
використання коштів, передбачених у державному бюджеті
для виплати соціальних стипендій студентам Коледжу

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерством соціальної політики для виплати соціальних стипендій студентам Коледжу, які навчаються за денною формою за державним замовленням (далі — бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Міністерство соціальної політики.

3. Право на соціальні стипендії мають студенти, які не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення Коледжу, а також студентів Коледжу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України «Про вищу освіту» та статтею 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20 - 22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

4) осіб, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» — протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

5) осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

6) дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва,

одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчальних закладів, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

9) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р.

№ 218-IV;

10) дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I—III групи;

11) студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

4. Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, надається один вид стипендії за їх вибором.

5. Дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, може виплачуватися одночасно соціальна стипендія на умовах, визначених цим Порядком, та академічна стипендія.

6. Якщо студент має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента.

7. Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 5-8 пункту 3 цього Порядку, соціальна стипендія виплачується до закінчення Коледжу за певним освітньо-кваліфікаційним рівнем, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі продовження навчання за іншим освітньо-кваліфікаційним рівнем у Коледжі або іншому навчальному закладі, поновлення на навчання за державним замовленням після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента до іншого навчального закладу для продовження навчання за тим же освітньо-кваліфікаційним рівнем питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

8. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до директора Коледжу із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні

переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

- студентського квитка.

Крім того, студенти Коледжу додатково подають такі документи:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 3 цього Порядку:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 3, — копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;

особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 3 цього Порядку:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 р. № 1232 «Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві» (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 3, із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 5 пункту 3 цього Порядку:

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій;

особи, зазначені у підпункті 6 пункту 3 цього Порядку:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;
особи, зазначені у підпункті 7 пункту 3 цього Порядку:
- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 3 цього Порядку:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

особи, зазначені у підпункті 9 пункту 3 цього Порядку:

- копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

особи, зазначені у підпункті 10 пункту 3 цього Порядку:

- копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 11 пункту 3 цього Порядку:

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

9. Завідувач відділення приймає документи, передбачені пунктом 8 цього Порядку, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу. Особова справа в десятиденний строк з дня звернення студента передається до бухгалтерської служби Коледжу.

10. Соціальна стипендія призначається на весь період навчання починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в розмірі встановленому Постановою Кабінету Міністрів України.

Соціальна стипендія Верховної Ради України виплачується в розмірі, встановленому постановою Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV.

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

11. Відповідальна особа з бухгалтерської служби Коледжу щомісяця до 5 числа подає до органів соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію (разом із сумою індексації), за формою згідно з додатком до цього Порядку (Додаток 4).

Відповідальна особа у разі виявлення розбіжностей щодо конкретного студента, не включає його до заявок на виплату соціальної стипендії до уточнення зазначеної інформації. Після уточнення даних відповідальна особа, включає осіб, щодо яких виявлені розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців невиплати соціальної стипендії.

12. Для виплати соціальних стипендій Коледж відкриває в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 «Інші рахунки клієнтів Казначейства України» небюджетний рахунок для зарахування бюджетних коштів.

Коледж протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначені рахунки виплачує соціальну стипендію студентам.

Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається Коледжу до територіальних підрозділів ДФС.

13. На директора Коледжу покладається обов'язок щодо:

- контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;
- здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, перебуванню на повному державному утриманні.

14. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

15. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

(найменування вищого навчального закладу)

(адреса вищого навчального закладу)

МФО _____, код згідно з ЄДРПОУ _____

Розрахунковий рахунок _____

СПИСОК**Студентів, яким призначено соціальну стипендію**

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць по який призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						
Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення Коледжу, а також студенти Коледжу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків										
Особи, які мають право на отримання соціальної стипендії, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи										
Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки										

<i>Особи, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, — протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти</i>				
<i>Особи, визнані учасниками бойових дій, та їх діти (до закінчення навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)</i>				
<i>Діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)</i>				
<i>Діти, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)</i>				
<i>Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)</i>				
<i>Особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей</i>				
<i>Діти-інваліди та особи з інвалідністю I—III групи</i>				
<i>Студенти із малозабезпечених сімей</i>				
Всього				

(найменування посади працівника коледжу)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

МП _____ 20__ р.

Директор коледжу

(підпис)

(ініціали та прізвище)

ПОРЯДОК
переведення оцінок за 12-ти бальною шкалою оцінювання в 100
бальну шкалу оцінювання для студентів другого курсу

100 - бальна шкала	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за 12 – бальною шкалою* (загальна середня освіта)
100	A	«5» - відмінно	12
95-99			11
90-94			10
85-89	B	«4» - добре	9
81-84			8
74-80	C		7
70-73	D	«3» - задовільно	6
64-69			5
60-63	E		4
46-59	FX	«2» - незадовільно	3
34-45			2
1-33	F		1