

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради Національного університету «Одеська політехніка» протокол від 23 квітня 2024 року № 11
Голова Вченої ради



Геннадій ОБОРСЬКИЙ
Введено в дію наказом
від 25.04.2024 № 30

Ректор _____ Геннадій ОБОРСЬКИЙ

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Відокремленого структурного підрозділу
«Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж
Національного університету «Одеська політехніка»
для здобуття ступеня вищої освіти бакалавра
в 2024 році

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка»

Протокол від 23 квітня 2024 року № 6

Голова Педагогічної ради



Сергій МИРОНЕНКО

Зміст

	Стор.
I Загальні положення	3
II Прийом на навчання для здобуття вищої освіти.....	8
III Перелік акредитованої освітньої програми для здобуття ступеня бакалавра.....	9
IV Джерела фінансування здобуття вищої освіти.....	9
V Обсяги прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб.....	9
VI Строки прийому та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання.....	10
VII Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти	13
VIII Конкурсний відбір, його організація та проведення.....	17
IX Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування.....	20
X Реалізація права вступників на обрання місця навчання.....	22
XI Коригування списку рекомендованих до зарахування.....	23
XII Наказ про зарахування.....	23
XIII Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ОАДФК Одеської політехніки	24
Додатки.....	26

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Відокремленого структурного підрозділу «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка» (далі – приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 року № 266, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 року № 379/41724.

I. Загальні положення

1. Цими Правилами прийому керується Відокремлений структурний підрозділ «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка» (далі - ОАДФК Одеської політехніки), який здійснює прийом на навчання для здобуття ступеня бакалавра.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання є ліцензія Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні вищої освіти, за освітньою програмою, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професії, для якої запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти, та правила прийому, які затверджено відповідно до закону (далі – Правила прийому).

3. Прийом на навчання здійснюється ОАДФК Одеської політехніки на конкурсній основі.

4. Організацію прийому вступників здійснює приймальна комісія – робочий орган ОАДФК Одеської політехніки. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Національного університету «Одеська політехніка» (затвердженим Вченою радою від 27 лютого 2024 року протокол № 9 та введено в дію наказом ректора від 27 лютого 2024 року № 191-в), розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті ОАДФК Одеської політехніки.

Директор ОАДФК Одеської політехніки забезпечує дотримання законодавства України, зокрема цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ОАДФК Одеської політехніки не

пізніше наступного дня після їх прийняття.

5. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра - 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі - НРК7);

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цих Правил прийому може проводитися у формі національного мультипредметного тесту;

вступник – особа, яка зареєструвала особистий електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до ОАДФК Одеської політехніки (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або ОАДФК Одеської політехніки на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклади освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

конкурсна пропозиція – пропозиція ОАДФК Одеської політехніки щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції.

ОАДФК Одеської політехніки самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цими Правилами прийому строки. Назва конкурсної пропозиції формується державною мовою без позначок та скорочень і може дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цих Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсну пропозицію на основі конкурсних балів, мотиваційних листів відповідно до цих Правил прийому (незалежно від джерел фінансування навчання);

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених ОАДФК Одеської політехніки вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (ОАДФК Одеської політехніки) та відповідні

очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з трьох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмету додаткового блоку (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного бюджету (за державним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до ОАДФК Одеської політехніки та контролює її статус;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цих Правил прийому;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється в ЄДЕБО. Статус заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в електронному кабінеті вступника:

Параметр *«Статус заяви на участь у вступних випробуваннях»* може набувати таких значень:

- *«Нова»* – подана заява на участь у вступних випробуваннях, яку зареєстровано в ЄДЕБО;

- *«Підтверджена»* – заяву на участь у вступних випробуваннях прийнято ОАДФК Одеської політехніки до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі у вступних випробуваннях;

- *«Скасована»* – подана заява на участь у вступних випробуваннях вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві на участь у вступних випробуваннях, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу *«Підтверджена»*;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється ОАДФК Одеської політехніки в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр *«Статус заяви»* може набувати таких значень:

- *«Зареєстровано в ЄДЕБО»* – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником ОАДФК Одеської політехніки;

- *«Потребує уточнення вступником»* – заяву прийнято ОАДФК

Одеської політехніки до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу ОАДФК Одеської політехніки зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

- *«Зареєстровано в закладі освіти»* – заяву прийнято ОАДФК Одеської політехніки до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск (відмову у допуску) вступника до участі в конкурсному відборі або допуск (відмову) до вступних випробувань;

- *«Відмовлено закладом освіти»* – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу ОАДФК Одеської політехніки зазначає причину відмови;

- *«Скасовано вступником»* – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу *«Зареєстровано у закладі освіти»* або *«Потребує уточнення вступником»*. При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

- *«Скасовано закладом освіти»* – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано ОАДФК Одеської політехніки за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення ОАДФК Одеської політехніки технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- *«Допущено до конкурсу»* – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- *«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»* – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

- вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

- вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- *«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»* – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

- *«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»* – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково

зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до ОАДФК Одеської політехніки на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- **«Скасовано зарахування»** – скасовано зарахування вступника до ОАДФК Одеської політехніки;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів.

Поняття «території активних бойових дій», «території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «території можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

6. Правила прийому в 2024 році розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються вченою радою Національного університету «Одеська політехніка» і схвалюється педагогічною радою Відокремленого структурного підрозділу «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка» і розміщуються на вебсайті та вносяться до ЄДЕБО до 28 квітня 2024 року. Правила прийому діють до 31 грудня 2024 року.

7. Створення та внесення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття вищої освіти в період з 24 червня до 15 серпня 2024 року не здійснюється.

Небюджетні конкурсні пропозиції в цей період можуть (за потреби) створюватися:

- для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти чи здобувають його не менше ніж один рік та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

8. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

Під час навчання місце в гуртожитку надається всім іногороднім студентам денної форми здобуття освіти незалежно від джерел фінансування навчання.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються (додаток 1):

- вступники на основі НРК5 – для здобуття ступеня бакалавра зі скороченим строком навчання, з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою відповідної спеціальності та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування або після зарахування, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 ОАДФК Одеської політехніки може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту – не більше 60 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

Для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6, НРК7 за спеціальностями, необхідними для доступу до професій, для яких запроваджене додаткове регулювання, особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання (ОАДФК Одеської політехніки може перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС).

3. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України), визначаються відповідно до

Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

5. ОАДФК Одеської політехніки може приймати для навчання осіб з особливими освітніми потребами. Для осіб буде розроблятися індивідуальний навчальний план та індивідуальна навчальна програма відповідно до особливостей інтелектуального розвитку особи.

III. Перелік акредитованої освітньої програми для здобуття ступеня бакалавра

1. Інформація про акредитацію спеціальності (освітньої програми) для вступу на навчання за освітнім ступенем бакалавра наведено в таблиці:

Назва спеціальності (спеціалізації)	Назва освітньої програми	Інформація про акредитацію
275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Транспортні технології	Акредитацію заплановано у 2025 році

IV. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти осіб здійснюється:
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

2. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

V. Обсяги прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для рівня вищої освіти бакалавр та для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (додаток 2).

2. Прийом на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснювати ОАДФК Одеської політехніки, який здобув ліцензію на

провадження освітньої діяльності на певному рівні вищої освіти та/або за певною освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, не пізніше ніж 31 грудня 2023 року, за кошти фізичних та/або юридичних осіб – не пізніше ніж 31 травня 2024 року.

3. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначає ОАДФК Одеської політехніки у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

4. Загальний обсяг на небюджетну конкурсну пропозицію за кошти фізичних та/або юридичних осіб оприлюднюється на офіційному вебсайті ОАДФК Одеської політехніки та визначається в Правилах прийому.

VI. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години) з 01 липня 2024 року по 30 серпня 2024 року:

01 липня	понеділок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	01 серпня	четвер	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
02 липня	вівторок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	02 серпня	п'ятниця	з 8 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
03 липня	середа	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	<i>03 серпня</i>	<i>субота</i>	<i>з 8⁰⁰ до 16⁰⁰</i>
04 липня	четвер	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	<i>04 серпня</i>	<i>неділя</i>	<i>з 8⁰⁰ до 15⁰⁰</i>
05 липня	п'ятниця	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	05 серпня	понеділок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
<i>06 липня</i>	<i>субота</i>	<i>з 8⁰⁰ до 16⁰⁰</i>	06 серпня	вівторок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
<i>07 липня</i>	<i>неділя</i>	<i>з 8⁰⁰ до 15⁰⁰</i>	07 серпня	середа	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
08 липня	понеділок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	08 серпня	четвер	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
09 липня	вівторок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	09 серпня	п'ятниця	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
10 липня	середа	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	<i>10 серпня</i>	<i>субота</i>	<i>з 8⁰⁰ до 16⁰⁰</i>
11 липня	четвер	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	<i>11 серпня</i>	<i>неділя</i>	<i>з 8⁰⁰ до 15⁰⁰</i>
12 липня	п'ятниця	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	12 серпня	понеділок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
<i>13 липня</i>	<i>субота</i>	<i>з 8⁰⁰ до 18⁰⁰</i>	13 серпня	вівторок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
<i>14 липня</i>	<i>неділя</i>	<i>з 8⁰⁰ до 17⁰⁰</i>	14 серпня	середа	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
15 липня	понеділок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	15 серпня	четвер	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
16 липня	вівторок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	16 серпня	п'ятниця	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
17 липня	середа	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	<i>17 серпня</i>	<i>субота</i>	<i>з 8⁰⁰ до 16⁰⁰</i>
18 липня	четвер	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	<i>18 серпня</i>	<i>неділя</i>	<i>з 8⁰⁰ до 15⁰⁰</i>
19 липня	п'ятниця	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	19 серпня	понеділок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
<i>20 липня</i>	<i>субота</i>	<i>з 8⁰⁰ до 17⁰⁰</i>	20 серпня	вівторок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
<i>21 липня</i>	<i>неділя</i>	<i>з 8⁰⁰ до 17⁰⁰</i>	21 серпня	середа	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
22 липня	понеділок	з 8 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	22 серпня	четвер	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
23 липня	вівторок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	23 серпня	п'ятниця	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰

24 липня	середа	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	24 серпня	субота	з 8 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰
25 липня	четвер	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	25 серпня	неділя	з 8 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰
26 липня	п'ятниця	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	26 серпня	понеділок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
27 липня	субота	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	27 серпня	вівторок	з 8 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
28 липня	неділя	з 8 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰	28 серпня	середа	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
29 липня	понеділок	з 8 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	29 серпня	четвер	з 8 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
30 липня	вівторок	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	30 серпня	п'ятниця	з 8 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
31 липня	середа	з 8 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰			

2. Прийом заяв та документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма здобуття освіти	
	Вступ за результатами національного мультипредметного теста або сертифікатів ЗНО та мотиваційного листа	Вступ на основі співбесіди та мотиваційного листа
Реєстрація електронних кабінетів, завантаження необхідних документів	3 01 липня	
Прийом заяв та документів за кошти фізичних або юридичних осіб	від 03 липня до 18.00 25 липня	
Вступні випробування при вступі на навчання за кошти	державного бюджету	Не передбачено
	фізичних або юридичних осіб	
Реєстрація заяв на участь у конкурсному відборі за кошти фізичних або юридичних осіб	з 19 липня до 18:00 31 липня	Не передбачено
Оприлюднення рейтингового списку вступників за кошти державного замовлення	Не передбачено	
Виконання вимог до зарахування за державним замовленням	Не передбачено	
Зарахування за державним замовленням	Не передбачено	
Оприлюднення рейтингового списку вступників за кошти фізичних або юридичних осіб	Не пізніше 12.00 05 серпня	
Виконання вимог до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб	До 12.00 08 серпня	
Зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб	Не пізніше 12.00 30 серпня	
Переведення на вакантні місця державного замовлення	Не передбачено	

VII. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

- пароль для входу до особистого електронного кабінету;

- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основа вступу);

- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами прийому;

- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ);

- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

ОАДФК Одеської політехніки створює консультаційний центр приймальної комісії (далі – консультаційний центр) для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру ОАДФК Одеської політехніки:

- за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

- у даних учасників ЗНО / НМТ;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету

вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку ОАДФК Одеської політехніки з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката ЗНО, сертифікатів НМТ різних років відповідно до Правил прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

3. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:
- в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;
 - тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі подання заяви на вступ до або після встановлених цими Правилами прийому строків роботи електронних кабінетів вступників;
 - у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії ОАДФК Одеської політехніки.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- рівень вищої освіти;
- основу вступу,
- конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, спеціалізації),
- форму здобуття освіти,
- інформацію про вступника.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

До заяви вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією ОАДФК Одеської політехніки електронній поштової скриньці (pryimalna.k@oadk.op.edu.ua).

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у ОАДФК Одеської політехніки, де міститься мотиваційний лист.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

ОАДФК Одеської політехніки у своїх Правилах прийому встановлюють перелік додаткових документів, необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями вступу на певну спеціальність чи конкурсну пропозицію.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії закладу ОАДФК Одеської політехніки протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у

випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу ОАДФК Одеської політехніки (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7. Приймальна комісія ОАДФК Одеської політехніки приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

8. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється статус:

- «Скасовано вступником».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного

зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано ОАДФК Одеської політехніки на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус "Скасовано закладом освіти".

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву.

9. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

10. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VIII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступеня вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань, а також розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами прийому випадках:

- для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра – відповідно до цих Правил прийому за результатами НМТ або ЗНО, розгляду мотиваційних листів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів відповідно до цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 зараховуються бал (бали):

- НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий,

третій, четвертий предмети);

- НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети);

- або НМТ 2022 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети);

- або ЗНО 2021 року з двох конкурсних предметів (перший – українська мова, другий предмет математика, третій предмет - фізика або іноземна мова) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5.

Переведення тестових балів НМТ, результатів до шкали 100 – 200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 4.

4. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

5. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами НМТ 2024 року, а також у передбачених цими Правилами прийому випадках за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + K4)$,

де:

П1, П2, П3, П4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів.

Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Вагові коефіцієнти К1, К2, К3, К4 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації).

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років або ЗНО 2021 року, а також у передбачених цими Правилами прийому випадках та ЄФВВ за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3)$,

де:

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Вагові коефіцієнти К1, К2, К3 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації).

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами ЗНО 2021 року з двох предметів а також у передбачених цими Правилами прийому випадках та за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = (К1 × П1 + К2 × П2) / (К1 + К2),

де:

П1, П2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів;

Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Вагові коефіцієнти К1, К2 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації).

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

- РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1.

- ГК дорівнює 1,00 – в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

6. ОАДФК Одеської політехніки у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі (додаток 3):

– для осіб, на основі НРК5 при вступі за кошти фізичних або юридичних осіб – 100 балів.

7. Тестові завдання з обов'язкових навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (українська мова (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (частина «Українська мова»), математика (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513), історія України (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696 (розділи 1, 6–32))).

Тестові завдання з таких навчальних предметів НМТ, як біологія, географія, іноземна мова, українська література, фізика, хімія, укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, здобутих на основі повної загальної середньої освіти,

затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426, Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з географії, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури, здобутих на основі повної загальної середньої освіти (частина «Українська література»), Програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, Програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696).

8. Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті ОАДФК Одеської політехніки не пізніше 01 червня.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів ОАДФК Одеської політехніки проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

9. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у ОАДФК Одеської політехніки на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію у ОАДФК Одеської політехніки.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

- вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Зазначені у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;

- за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;

- за результатами розгляду мотиваційних листів.

При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії

вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише співбесіди) у разі його використання.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів віднесених до території активних бойових дій чи активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) та які переселилися з неї в період від 24 лютого 2022 року до 31 грудня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за зверненням вступників.

4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами прийому, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті ОАДФК Одеської політехніки відповідно до строків, визначених у пункті 2 розділу VI цих Правил прийому. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних або юридичних осіб)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб (які отримали інформацію з офіційного вебсайту ОАДФК Одеської політехніки), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в пункті 2 розділу VI цих Правил прийому, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто у ОАДФК Одеської політехніки.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в ОАДФК Одеської політехніки між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати умови до зарахування та укласти договір про навчання в ОАДФК Одеської політехніки впродовж трьох місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цих Правил прийому статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між ОАДФК Одеської політехніки та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між ОАДФК Одеської політехніки та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб в пункті 2 розділу VI цих Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил прийому.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається цими Правилами прийому.

XII. Наказ про зарахування

1. Наказ про зарахування на навчання видаються за підписом ректора Національного університету «Одеська політехніка» на підставі рішення приймальної комісії ОАДФК Одеської політехніки. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті ОАДФК Одеської політехніки у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в пункті 2 розділу VI цих Правил прийому.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XIII цих Правил прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ОАДФК Одеської політехніки за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

XIII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ОАДФК Одеської політехніки

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

Підставою для акредитації журналіста в приймальній комісії ОАДФК Одеської політехніки є заявка редакції, підписана директором. Заявка повинна бути виконана на бланку редакції й скріплена печаткою редакції, містити прохання на ім'я голови приймальної комісії ОАДФК Одеської політехніки про акредитацію журналіста даного ЗМІ із зазначенням прізвища, імені, по батькові, посади, номерів робочих телефонів, а також апаратури, яка необхідна даному журналісту для роботи в приймальній комісії ОАДФК Одеської політехніки.

Підтвердженням акредитації журналіста є видача йому акредитаційної карти. Акредитаційні карти дійсні протягом дня видачі.

Для одержання акредитаційної карти журналістові, на якого подана заявка про акредитацію, необхідно представити такі документи:

- заявку редакції;
- редакційне посвідчення.

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальної комісії ОАДФК Одеської політехніки. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії ОАДФК Одеської політехніки своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови

для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. ОАДФК Одеської політехніки зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатом про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг оприлюднюються на вебсайті ОАДФК Одеської політехніки не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

ОАДФК Одеської політехніки не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2024 році.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті ОАДФК Одеської політехніки.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЗНО, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання), розмір плати за навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до ОАДФК Одеської політехніки здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар
приймальної комісії
ОАДФК Одеської політехніки



Віталія ЧЕРНЕЦЬКА

Додаток 1 до Правил прийому
(пункт 1 розділу II)

Спеціальність, за якою оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Назва конкурсної пропозиції	Спеціальність (спеціалізація)		Освітньо-професійна програма	Ліцензовані обсяги	Нормативні терміни навчання	Вартість одного року навчання *
	Код	Назва				
1	2	3	4	5	6	7
Денна форма здобуття освіти						
Вступ на основі НРК5 (1 курс на перший рік навчання)						
Бакалавр						
Відділення транспортних систем						
Небюджетна	275	Транспортні технології	Транспортні технології	40	2 р. 10 м.	16386,00
	275.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)				

* Вартість одного року навчання приведена за 2023 рік

Додаток 2 до Правил прийому
(розділ V)

Обсяги прийому на підготовку здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр

Спеціальність (спеціалізація)		Загальний ліцензований обсяг	Освітньо-професійна програма	Ліцензовані обсяги		Обсяги прийому	
Код	Назва			Денна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти	Денна форма здобуття освіти	
						За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та юридичних осіб
1	2	3	4	5	6	7	8
Бакалавр							
Відділення транспортних систем							
Вступ на основі НРК5 (1 курс на перший рік навчання)							
275	Транспортні технології	40	Транспортні технології	40	0	0	40
275.03	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)						

**Додаток 3 до Правил прийому
(пункт 7 розділу VIII)**

Перелік конкурсних предметів у вигляді національного мультипредметного тесту або сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та мотиваційних листів для вступників на денну форму здобуття освіти

Спеціальність (спеціалізація)		Освітньо-професійна програма	Перелік НМТ або ЗНО	Вагові коефіцієнти оцінок з предметів НМТ	Вага атестату про повну загальну середню освіту	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі за кошти фізичних або юридичних осіб
Код	Назва					
1	2	3	4	5		8
Вступ на навчання на основі НРК5						
Бакалавр						
Відділення транспортних систем						
275	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)	Транспортні технології	1. Українська мова (К1)	0,3	0	100
			2. Математика (К2)	0,5		
			3. Історія України (К3)	0,2		
			4. Іноземна мова (К4)	0,5		
			4. Біологія (К4)	0,2		
			4. Фізика (К4)	0,5		
			4. Хімія (К4)	0,2		
			4. Українська література (К4)	0,2		
			4. Географія (К4)	0,2		

ТАБЛИЦІ
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
до шкали 100–200

**1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови
НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	155
22	159
23	163
24	167
25	170

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
8	100
9	105
10	111
11	116
12	120
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
31	151
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170

19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
6	100
7	108
8	116
9	124
10	128
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	152
24	154
25	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	158
27	160
28	162
29	164
30	166
31	168
32	170
33	172
34	175
35	178
36	182
37	186
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170

18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200