

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ОДЕСЬКИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ОДЕСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
(НОВА РЕДАКЦІЯ ЗІ ЗМІНАМИ)**

ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА

фахової передвищої освіти
Вступ на основі базової середньої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ D Бізнес, адміністрування та право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ D1 Менеджмент

ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ Фаховий молодший бакалавр з менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

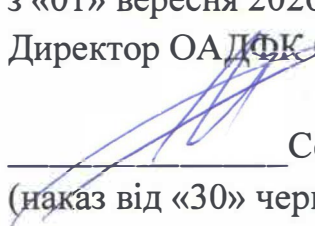
Педагогічною радою Відокремленого
структурного підрозділу «Одеський
автомобільно-дорожній фаховий коледж
Національного університету «Одеська
політехніка»

Голова педагогічної ради

Сергій МИРОНЕНКО
(протокол від «30» червня 2026 р. № 5)

Освітньо-професійна програма (нова
редакція зі змінами) вводиться в дію
з «01» вересня 2026 року

Директор ОАДФК Одеської політехніки

Сергій МИРОНЕНКО
(наказ від «30» червня 2026 р. № 52-од)

Одеса 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Розглянуто та схвалено на засіданні
циклової комісії дорожньо-економічних
дисциплін ОАДФК Одеської політехніки
Протокол від 03.06.2026 № 10
Голова циклової комісії

 Олена ХОДЗИНСЬКА

Розглянуто та схвалено на
засіданні методичної ради
ОАДФК Одеської політехніки
Протокол від 17.06.2026 № 10
Голова методичної ради

 Валентина МАТЯШ

Нормативні посилання

Освітньо-професійну програму «Економіка підприємства» розроблено на основі нормативних документів:

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>.

2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/2745-19#Text>

3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами) від 23.11.2011 № 1341.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%d0%bf#text>

4. Постанова Кабінету Міністрів «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>

5. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.

URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>.

URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

6. Методичні рекомендації щодо розроблення освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти (у сфері фахової передвищої освіти) (далі – ОПП), навчального плану підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти та зразки вказаних документів.

URL: https://sqe.gov.ua/wp-content/uploads/2022/06/Metodichni_rekomendacii_rozroblennya_OOP_FPO_2022.pdf

Розроблено робочою групою Відокремленого структурного підрозділу «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка» (далі - ОАДФК Одеської політехніки), цикловою комісією у складі:

- | | |
|---|--|
| 1. Філоненко
Тетяна Вікторівна | голова робочої групи, спеціаліст вищої категорії, викладач циклової комісії дорожньо-економічних дисциплін ОАДФК Одеської політехніки |
| 2. Шевченко
Світлана
Володимирівна | член робочої групи, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, викладач циклової комісії дорожньо-економічних дисциплін ОАДФК Одеської |

**3. Свекла
Сергій Андрійович** політехніки
член робочої групи, спеціаліст, викладач циклової
комісії дорожньо-економічних дисциплін ОАДФК
Одеської політехніки

**Медведь Вікторія
Іванівна** Член робочої групи, здобувач освіти групи 233ДЕВ
ОАДФК Одеської політехніки

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

**1. Войпан Василь
Володимирович
Омельчук** Голова ФГ «ВОЙПАН»

**2. Щерба Ольга
Валеріївна** Економіст з бухгалтерського обліку та господарської
діяльності ТОВ «ТАТАРБУНАРИ СОЛАР»

Освітньо-професійна програма «Економіка підприємства» не може бути повністю чи частково відтворена, тиражована чи розповсюджена без дозволу ОАДФК Одеської політехніки.

1. ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА»
ГАЛУЗІ ЗНАНЬ D «БІЗНЕС, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА ПРАВО»
СПЕЦІАЛЬНОСТІ D3 «МЕНЕДЖМЕНТ»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з менеджменту
Професійна кваліфікація	
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – D3 «Менеджмент» Освітньо-професійна програма – Економіка підприємства
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікації	Рівень фахової передвищої освіти відповідає п'ятому кваліфікаційному рівню (5 РНК), EQF – 5 рівень і передбачає здобуття особою загальнокультурної та професійно-орієнтовної підготовки, спеціальних умінь і знань, а також певного досвіду їх практичного застосування з метою виконання типових завдань, що передбачені для первинних посад у відповідній галузі професійної діяльності.
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Економіка підприємства
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеню фахового молодшого	150 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 5 місяців Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 150 кредитів ЄКТС. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною

бакалавра	програмою фахового молодшого бакалавра. Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти. Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 % загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти.
Наявність Акредитації	Акредитовано. Сертифікат ДС005692, дійсний до 01.07.2027
Термін дії	До наступної акредитації
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Умови прийому на програму на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти регламентуються Правилами прийому до ОАДФК Одеської політехніки для здобуття освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр.
Мова викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	oadk.op.edu.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Метою освітньо-професійної програми є: підготовка конкурентоспроможних, висококваліфікованих професіоналів з економіки, які мають сучасне економічне мислення, теоретичні знання і практичні навички для успішного ведення економічної діяльності підприємства і вирішення проблем функціонування суб'єктів господарювання.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об'єкт вивчення та/або діяльності: закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування

діяльності їх суб'єктів для досягнення економічних і соціальних результатів.

Цілі навчання: підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв'язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області.

Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, принципи, закони, концепції економічних наук.

Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, інформаційно-комунікаційні технології.

Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.

Освітньо-професійна програма зі спеціальності ДЗ «Менеджмент» націлена на поглиблене вивчення сучасного підприємництва та специфіки функціонування господарюючих суб'єктів економіки.

Освітньо-професійна програма дозволяє набути компетентності у сфері економічної діяльності підприємства.

Програма дозволяє набути навички: з пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел, використовувати інформаційні та комунікаційні технології, виявляти ініціативу та підприємливість необхідних у професійній діяльності.

Програма передбачає цикл підготовки для формування професійних компетенцій для вирішення типових спеціалізованих задач і практичних проблем для забезпечення відповідного рівня ефективної діяльності підприємства.

Академічний зміст програми орієнтований на засвоєння проходження програмного матеріалу та передбачає обов'язкове проходження навчальної комп'ютерної практики в спеціалізованих навчальних кабінетах, навчально-інформаційної та технологічної практик в організаціях,

	установах та підприємствах різних форм власності, з можливістю вибору здобувача освіти баз практики.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми. Фахівці з економіки підготовлені для економічної, організаційно-управлінської, аналітичної діяльності на підприємствах і об'єднаннях різних галузей господарства України, незалежно від форм власності організацій. Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України: «Класифікація видів економічної діяльності ДК 009-2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами): Секція А Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство Секції В, С, D та E Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість Секція F Будівництво Секції G, H та I Оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування Секція J Інформація та телекомунікації Секція K Фінансова та страхова діяльність Секція L Операції з нерухомим майном Секції M та N Професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування Секції O, P та Q Державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги Секції R, S, T та U Інші послуги. Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: "Класифікатор професій" ДК 003:2010: 3119 Технік з планування 3119 Технік з нормування праці 3119 Технік з праці 3434 Асистент економіста-демографа

	3434 Асистент економіста-статистика 3436.1. Помічник керівника підприємства (установи, організації) 3436.2. Помічник керівника виробничого підрозділу. 3436.2. Помічник керівника іншого основного підрозділу. 3436.3. Помічники керівників малих підприємств без апарату управління.
Академічні права випускників	Випускник має право продовжувати навчання за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. Набувати додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та Навчання	Студентсько-центроване навчання, технології проблемного і диференційованого навчання, технології інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технології програмованого навчання, технології розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, дистанційні форми навчання в системі GoogleClassroom, MicrosoftTeams, Всеосвіта, На урок та інші, самонавчання. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультації з викладачами, підготовка до кваліфікаційного іспиту.
Оцінювання	Контроль знань та умінь здобувачів освіти здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю. Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок здобувачів фахової передвищої освіти на лекціях, практичних заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, контрольних, розрахункових робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, заліків, диференційних заліків, кваліфікаційного іспиту.
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна Компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальних та поведінкових наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести

	відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності (ЗК)	Компетентності, визначені стандартом фахової перед вищої освіти спеціальності ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК5. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. Компетентності, визначені закладом фахової перед вищої освіти ЗК9. Брати участь у національному спротиві
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	Компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти СК1. Розуміння принципів і норм права та використання їх у професійній діяльності. СК2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК3. Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності. СК4. Здатність управляти підрозділом і налагоджувати необхідні комунікації в процесі управління.

	СК5. Здатність формувати і демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК6. Здатність планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу і роботу інших працівників. СК7. Здатність планувати час та керувати ним (тайм-менеджмент). СК8. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію під час розв'язання професійних завдань. СК9. Здатність проводити економічні розрахунки. СК10. Розуміння принципів психології та використання їх у професійній діяльності. СК11. Здатність застосовувати правила оформлення управлінських документів. Компетентності, визначені закладом фахової передвищої освіти із врахуванням особливостей ОПП СК12. Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища і вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання. СК13. Розуміти принципи ділового спілкування і бізнес-етики та використовувати їх у професійній діяльності з метою формування розвиненої культури підприємництва. СК14. Здатність аналізувати функціонування та розвиток національної економіки і системи міжнародних економічних відносин, оцінювати вплив внутрішніх і зовнішніх чинників на економічний розвиток. СК15. Здатність аналізувати фінансову діяльність підприємства, ефективно управляти фінансовими ресурсами та приймати обґрунтовані управлінські рішення. СК16. Здатність використовувати професійно-профільовані знання в галузі ергономіки і нормування праці. СК17. Здатність аналізувати результати діяльності організації та використовувати їх для прийняття управлінських рішень, обґрунтовувати економічні управлінські рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів, здійснювати економічну діагностику діяльності організацій. СК18. Здатність застосовувати знання теорії і практики
--	--

маркетингу для вирішення типових спеціалізованих задач у сфері діяльності підприємств, аналізувати ринкове середовище, досліджувати потреби споживачів та застосовувати маркетингові інструменти для прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

СК19. Здатність розробляти та реалізовувати стратегії економічного розвитку і розвитку підприємства, здійснювати стратегічне управління, аналізувати зовнішнє та внутрішнє середовище і приймати обґрунтовані управлінські рішення.

СК20. Здатність до збирання, оброблення та аналізу інформації стосовно соціально-економічних явищ і процесів у сфері діяльності суб'єктів господарювання.

СК21. Здатність здійснювати податкове планування, аналізувати податкові наслідки операцій, оптимізувати податкове навантаження та виявляти й мінімізувати податкові ризики з дотриманням вимог законодавства.

СК22. Здатність формувати ефективні бізнес-моделі підприємства, розробляти та реалізовувати інноваційні напрями розвитку, оцінювати їх ефективність, впроваджувати інновації, оцінювати перспективність проектів та управляти розвитком підприємницьких ініціатив.

СК23. Здатність ведення бухгалтерського обліку, документального оформлення господарських операцій, ведення облікових реєстрів, раціонально використовувати методи фінансового обліку у ринкових умовах господарювання, складати фінансову звітність.

СК24. Здатність використовувати професійно-профільні знання та практичні навички, отримані під час навчально-комп'ютерної, навчально-інформаційної, технологічної та виробничої практик.

СК25. Здатність застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності, здійснювати професійну діяльність з урахуванням вимог до збереження навколишнього середовища.

СК26. Здатність формувати цінову політику, здійснювати аналіз та обґрунтування цін з урахуванням ринкових умов.

	СК27. Здатність формувати та розвивати інтелектуальний бізнес, управляти об'єктами інтелектуальної власності та використовувати їх для розвитку підприємства. СК28. Здатність організовувати й розвивати підприємницьку діяльність, аналізувати ринкове середовище, формувати конкурентні переваги, ефективно використовувати ресурси та забезпечувати сталий розвиток підприємств. СК29. Здатність аналізувати, планувати та контролювати витрати підприємства, визначати шляхи їх оптимізації, підвищувати ефективність використання ресурсів і забезпечувати економічну результативність діяльності. СК30. Здатність аналізувати економічну діяльність малих і середніх підприємств, здійснювати управління ресурсами, приймати ефективні бізнес-рішення та забезпечувати сталий розвиток підприємства.
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
Результати навчання (РН)	РН1. Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України. РН2. Використовувати різні форми і методи рухової активності для ведення здорового способу життя. РН3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН4. Застосовувати правові норми, норми з охорони праці та цивільного захисту, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності, здійснювати професійну діяльність з урахуванням вимог до збереження навколишнього середовища. РН5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань. РН6. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань. РН7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності. РН8. Аналізувати фінансово-економічні результати діяльності організацій із використанням сучасних методів економічного аналізу, знаходити оптимальні, економічно-

обґрунтовані, управлінські рішення для розв'язування професійних завдань, здійснювати економічну діагностику діяльності організацій.

РН9. Пропонувати ефективні методи мотивування персоналу підприємства (підрозділу) для підвищення продуктивності праці.

РН10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.

РН11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.

РН12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.

РН13. Планувати, аналізувати контролювати й оцінювати власну роботу, час і роботу інших осіб у професійній діяльності.

РН14. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.

РН15. Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу)

РН16. Застосовувати знання з психології для розв'язання професійних завдань.

РН17. Складати організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності.

РН18. Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділів) для підвищення ефективності діяльності. Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства (підрозділів).

РН19. Використовувати професійно-профільовані знання в галузі ергономіки і нормування праці.

РН20. Аналізувати закономірності функціонування та розвитку національної економіки і системи міжнародних економічних відносин в сучасних умовах, оцінювати вплив внутрішніх і зовнішніх чинників на економічний розвиток.

РН21. Раціонально використовувати фінансові ресурси підприємства, аналізувати фінансову діяльність підприємства, ефективно управляти фінансовими ресурсами та приймати обґрунтовані управлінські рішення.

РН22. Володіти принципами бізнес-етики та ділового

спілкування у професійній діяльності.

РН23. Вміти формувати цінову політику, здійснювати аналіз та обґрунтування цін з урахуванням ринкових умов.

РН24. Вести бухгалтерський облік, документально оформлювати господарські операції, вести облікові реєстри, раціонально використовувати методи фінансового обліку у ринкових умовах господарювання, складати фінансову звітність.

РН25. Розробляти та реалізовувати стратегії економічного розвитку і розвитку підприємства, здійснювати стратегічне управління, аналізувати зовнішнє та внутрішнє середовище і приймати обґрунтовані управлінські рішення.

РН26. Застосовувати знання теорії і практики маркетингу для вирішення типових спеціалізованих задач у сфері діяльності підприємств, аналізувати ринкове середовище, досліджувати потреби споживачів та застосовувати маркетингові інструменти для прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

РН27. Аналізувати, планувати та контролювати витрати підприємства, визначати шляхи їх оптимізації, підвищувати ефективність використання ресурсів і забезпечувати економічну результативність діяльності.

РН28. Здійснювати податкове планування, аналізувати податкові наслідки операцій, оптимізувати податкове навантаження та виявляти й мінімізувати податкові ризики з дотриманням вимог законодавства.

РН29. Застосовувати статистичні методи при здійсненні аналізу виробничо-господарської діяльності та фінансових результатів.

РН30. Застосовувати набуті теоретичні знання на практиці відповідно до професійного спрямування.

РН31. Вміти формувати та розвивати інтелектуальний бізнес, управляти об'єктами інтелектуальної власності та використовувати їх для розвитку підприємства.

РН32. Вміти формувати ефективні бізнес-моделі підприємства, розробляти та реалізовувати інноваційні напрями розвитку, оцінювати їх ефективність, впроваджувати інновації, оцінювати перспективність проєктів та управляти розвитком підприємницьких

	ініціатив. РН33. Вміти організовувати й розвивати підприємницьку діяльність, аналізувати ринкове середовище, формувати конкурентні переваги, ефективно використовувати ресурси та забезпечувати сталий розвиток підприємств. РН34. Демонструвати здатність зберігати й примножувати моральні, культурні та наукові цінності суспільства, застосовувати знання про історію та закономірності розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, також вести здоровий спосіб життя, використовуючи різні види рухової активності. РН35. Аналізувати економічну діяльність малих і середніх підприємств, здійснювати управління ресурсами, приймати ефективні бізнес-рішення та забезпечувати сталий розвиток підприємства. РН36. Демонструвати відповідальне та свідоме ставлення до виконання професійних обов'язків. РН37. Використовувати знання теоретичних основ під час національного спротиву
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми	
Кадрове забезпечення	Підготовку фахових молодших бакалаврів викладачі-спеціалісти відповідних категорії, викладачі-методисти, які мають достатній стаж практичної, наукової та педагогічної роботи. З метою підвищення професійного рівня за освітніми компонентами, що викладаються, всі педагогічні та науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років підвищують кваліфікацію. (Закон України «Про фахову передвищу освіту» та Постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 року № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» із змінами і доповненнями)
Матеріально-технічне забезпечення	Реалізація освітньо-професійної програми передбачає відповідність матеріально-технічного забезпечення коледжу вимогам Ліцензійних умов (Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 року № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» зі змінами та доповненнями). Будівлі мають

	навчальні аудиторії для проведення лекційних, семінарських, практичних, лабораторних занять, курсового проєктування, групових та індивідуальних консультацій, самостійної роботи і приміщень для зберігання і профілактичного обслуговування навчального обладнання. Приміщення для самостійної роботи оснащені комп'ютерною технікою з можливістю підключення до мережі Інтернет. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт ОАДФК Одеської політехніки oadk.op.edu.ua містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, головні новини коледжу та його підрозділів, контакти. Всі зареєстровані у ОАДФК Одеської політехніки користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Реалізація освітньо-професійної програми передбачає: наявність ліцензійного спеціалізованого програмного забезпечення відповідно до професійно-орієнтованих освітніх компонент, навчальних посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій до практичних (семінарських) занять, лабораторних робіт, самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти.
9 – Академічна мобільність (регламентується Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу ОАДФК Одеської політехніки)	
Національна кредитна мобільність	Можливість навчатися в іншому ЗВО на території України без відрахування з основного місця навчання, зі збереженням стипендії та перезарахування отриманих кредитів на основі ЄКТС. Реалізація освітньо-професійної програми передбачає укладення угод про співробітництво між ОАДФК Одеської політехніки та закладами вищої освіти України, участь здобувачів фахової передвищої освіти та педагогічних і науково-педагогічних працівників у Всеукраїнських конференціях і семінарах.
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої	-

освіти	
--------	--

2 ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

2.1 Перелік освітніх компонентів ОПП

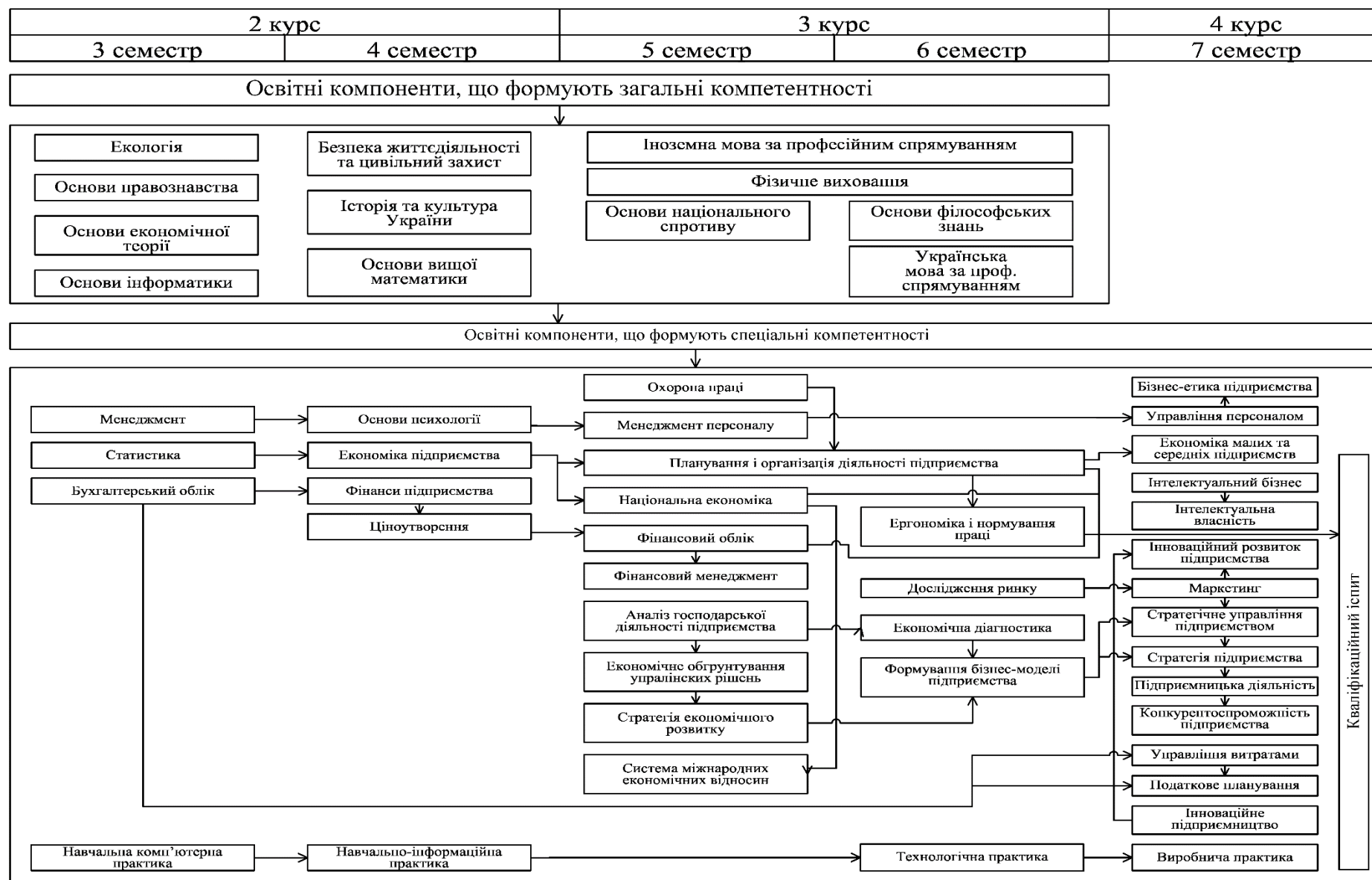
Код Н/Д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота(дипломний проєкт))	Загальна кількість годин	Кредитів ECTS	Форма підсумк. Контролю
Обов'язкові освітні компоненти ОПП				
1. Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності				
OK1	Екологія (Екологія)*	90	3,0	Залік
OK2	Основи правознавства (Правознавство)	90	3,0	Залік
OK3	Основи економічної теорії (Економіка)	90	3,0	Залік
OK4	Основи інформатики з елементами програмування (Інформатика)*	90	3,0	Залік
OK5	Безпека життєдіяльності та цивільний захист	120	4,0	Залік
OK6	Основи вищої математики	135	4,5	Залік
OK7	Історія та культура України (Історія України)	90	3,0	Залік
OK8	Основи національного спротиву	90	3,0	Залік
OK9	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	150	5,0	Залік
OK10	Фізичне виховання	120	4,0	Залік
	Фізичне виховання**	-	-	-
OK11	Українська мова (за проф. спрямуванням)	120	4,0	Екзамен
OK12	Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	90	3,0	Залік
Всього з освітніх компонентів, що формують загальні компетентності:		1275	42,5	
2. Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності				
OK13	Статистика (Основи статистики)*	105	3,5	Залік
OK14	Менеджмент (Основи менеджменту)*	150	5,0	Залік
OK15	Бухгалтерський облік (Основи побудови бухгалтерського обліку)*	195	6,5	Залік
OK16	Основи психології*	90	3,0	Залік
OK17	Фінанси підприємства (Основи фінансової науки)*	120	4,0	Залік
OK18	Економіка підприємства (Принципи та методи економіки підприємства)	165	5,5	Екзамен
OK19	Ціноутворення	90	4,0	Залік
OK20	Охорона праці	120	3,5	Екзамен
OK21	Фінансовий облік	120	4,0	Екзамен
OK22	Національна економіка	150	5,0	Екзамен, курсова робота

OK23	Планування і організація діяльності підприємства	240	8,0	Екзамен, курсова робота
OK24	Ергономіка і нормування праці	150	5,0	Залік
OK25	Стратегія підприємства	150	5,0	Залік
OK26	Маркетинг	150	5,0	Екзамен
OK27	Управління персоналом	120	4,0	Залік
OK28	Конкурентоспроможність підприємства	120	4,0	Залік
OK29	Навчальна комп'ютерна практика	90	3,0	Залік
OK30	Навчально-інформаційна практика	90	3,0	Залік
OK31	Технологічна практика	180	6,0	Залік
OK32	Виробнича практика	135	4,5	Залік
OK33	Кваліфікаційний іспит	45	1,5	Екзамен
Всього з навчальних компонентів, що формують спеціальні компетентності:		2775	92,5	
Вибіркові освітні компоненти ОПП				
За вибором здобувача освіти				
Вибірковий блок 1				
BK1.1	Аналіз результатів діяльності організацій	90	3,0	Залік
BK1.2	Система міжнародних економічних відносин	90	3,0	Залік
BK1.3	Дослідження ринку	90	3,0	Залік
Вибірковий блок 2				
BK2.1	Менеджмент персоналу	90	3,0	Залік
BK2.2	Фінансовий менеджмент	90	3,0	Залік
BK2.3	Економічна діагностика	90	3,0	Залік
Вибірковий блок 3				
BK3.1	Стратегії економічного розвитку	90	3,0	Залік
BK3.2	Економічне обґрунтування управлінських рішень	90	3,0	Залік
BK3.3	Формування бізнес-моделі підприємства	90	3,0	Залік
Вибір з каталогу освітніх компонентів				
BK4.1	Бізнес етика підприємства	90	3,0	Залік
BK4.2	Інтелектуальний бізнес	90	3,0	Залік
BK4.3	Інтелектуальна власність	90	3,0	Залік
BK4.4	Економіка та бізнес-адміністрування малих та середніх підприємств	90	3,0	Залік
BK4.5	Інноваційне підприємництво та управління START UP проєктами	90	3,0	Залік
BK5.1	Податкове планування і мінімізація податкових ризиків	90	3,0	Залік
BK5.2	Стратегічне управління підприємством	90	3,0	Залік
BK5.3	Інноваційний розвиток підприємства	90	3,0	Залік
BK5.4	Управління витратами	90	3,0	Залік
BK5.5	Підприємницька діяльність			
Всього за вибіровими освітніми компонентами ОПП:		450	15,0	
Разом за ОПП		4500	150,0	

2.2 Структурно-логічна схема ОПП «Економіка підприємства»

Галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»

Спеціальності D3 «Менеджмент»



3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми «Економіка підприємства» здійснюється у вигляді кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр з присвоєнням кваліфікації: 3436 - Помічники керівників підприємств, установ та організацій.
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит складається з теоретичних завдань різного рівня складності у вигляді тестів та розрахункової(практичної)частини. До дисциплін, які формують іспит належать: Планування і організація діяльності підприємства, Фінансовий облік, Національна економіка, Ергономіка і нормування праці.
Вимоги до публічного захисту кваліфікаційного іспиту	Атестація у вигляді кваліфікаційного іспиту здійснюється відкрито і публічно.

Характеристика системи внутрішнього забезпечення якості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка» складається із процедур і заходів, передбачених Законами України «Про освіту» і «Про фахову передвищу освіту».

У Відокремленому структурному підрозділі «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка» функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) згідно Положення про організацію освітнього процесу у ОАДФК Одеської політехніки.

Контроль якості фахової передвищої освіти проводиться на рівнях: викладач – голова циклової комісії – завідувач відділенням – заступник директора з навчальної роботи- директор ВСП «ОАДФК НУ «ОП» – ректор Національного університету «Одеська політехніка» - Міністерство освіти і науки України – Державна інспекція закладів освіти України.

Дана система передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління ВСП «ОАДФК НУ «ОП», узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів ВСП «ОАДФК НУ ОП», що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю ВСП «ОАДФК НУ ОП»;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність ВСП «ОАДФК НУ ОП» та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами фахової передвищої освіти ВСП «ОАДФК НУ ОП», у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами ВСП «ОАДФК НУ ОП» або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності Відокремленого структурного підрозділу «Одеський автомобільно-дорожній фаховий коледж Національного університету «Одеська політехніка» та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу освіти оцінюється Державною службою якості освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості освіти.

Матриця відповідності програмних компетентностейкомпонентам освітньо-професійної програми

[illegible]

Примітки: ОК1 – обов'язковий компонент ОПП (визначено у переліку освітніх компонентів розділу 2).

ЗК1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

+ позначка означає, що певна компетентність забезпечується певним освітнім компонентом.

Матриця забезпечення результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

[illegible]

Примітка: РН1 – результат навчання (визначений у розділі 7)

+ позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певним освітнім компонентом.

Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																																							
	Загальні компетентності									Спеціальні компетентності																														
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	СК20	СК21	СК22	СК23	СК24	СК25	СК26	СК27	СК28	СК29	СК30	
PH1	+																																							
PH2		+																																						
PH3			+	+																																				
PH4										+																									+					
PH5												+																												
PH6						+																																		
PH7					+																																			
PH8																										+														
PH9													+																											
PH10														+																										
PH11							+																																	
PH12																	+																							
PH13															+	+																								
PH14																		+																						
PH15								+																																
PH16																			+																					
PH17																				+																				
PH18																					+																			
PH19																									+															
PH20																							+																	
PH21																									+															
PH22																						+			+															
PH23																																				+				
PH24																																		+						
PH25																													+											
PH26																											+		+											
PH27																													+										+	
PH28																															+									
PH29																														+										
PH30																																			+					
PH31																																				+				
PH32																																	+							
PH33																																					+			
PH34		+																																				+		
PH35																																								+
PH36											+																													+
PH37								+																																

Примітки: РН1 – результат навчання (визначений у розділі 7).

ЗК1 – загальна компетентність (визначена у розділі 6).

СК1 – спеціальна компетентність (визначена у розділі 6).

+ позначка означає, що певний результат навчання забезпечується певними компетентностями.

4. НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Освітньо-професійна програма розроблена на основі таких нормативних документів:

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 № 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами) від 23.11.2011 № 1341 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%d0%bf#text>
4. Постанова Кабінету Міністрів «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918 URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 275 Транспортні технології (за видами) для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 29.10.2018 р. № 1171 URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-vishoyi-osviti-za-specialnistyu-275-transportni-tehnologiyi-za-vidami-transportu-dlya-pershogo-bakalavrskogo-rivnya-vishoyi-osviti>
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» від 01.06.2018 № 570 URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

Корисні посилання:

1. Проєкт ЄС TUNING (прикладі результатів навчання, компетентностей) – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>
2. Національний глосарій: вища освіта, 2014 – <http://erasmusphis.org.ua/korvsna-informatsiia/korysni-materialy/categorv/3-materialynatsionalnoi-lcomandv-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskohoprotsesu.html?start=80>

3. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти : монографія – <http://erasmusplus.org.ua/korvsna-informatsiia/korysnimaterialv/category/3-materialy-natsionalnoi-komandv-kspertiv-shchodozaprovadzhennia-instrument!v-bolonskoho-rotsesu.htmUstart^SO>

4. Розроблення освітніх програм : методичні рекомендації – <http://erasmusphis.org.ua/korysna-infomiatsiia/korysni-materialy/category/3-materialynatsionalnoi-komandy-ekspertiv-shchodo-zaprovadzhennia-instrumentiv-bolonskohoprotsesu.htmUstart^SO>

5. ESG 2015 (Стандарти та рекомендації із забезпечення якості в ЄПВО) – <https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/042016ESG2015.pdf>

6. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) – <https://publications.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/ceead970-518f-11e7-a5ca-01aa75ed71a1/language-en>; <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>

7. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) – <http://www.ehea.info/Upload/document/ministerialdeclarations/EHEAParis2018CommuniqueAppendixIII952778.pdf>

8. ISCED (Міжнародна стандартна класифікація освіти, МСКО) 2011 – <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-lassificationof-education-isced-2011-en.pdf>; <http://uis.unesco.org/en/topic/intemational-standard-classification-education-isced> 20

9. ISCED-F (Міжнародна стандартна класифікація освіти – Галузі, МСКОГ) 2013 – <http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standardclassification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-fielddescriptions-2015-en.pdf>

10. Наказ Держспоживстандарту «Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003:2010» від 28.10.2010 № 327 URL:<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>